

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
355035 г.Ставрополь, ул.Суворова,3
тел./факс (8652) 26-48-24
e-mail: muzz2@mail.ru



Прокурору г. Ставрополя
старшему советнику юстиции
Мосину В.Я.

Уважаемый Владимир Яковлевич!

Протест от 06.05.2020 г. № 7-01-2020 рассмотрен 15.05.2020 г. с участием помощника прокурора г. Ставрополя Новика Н.М.

По результатам заявленного протеста требования прокурора г. Ставрополя удовлетворены, разработано новое «Положение о порядке внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБУДО ДШИ № 2 города Ставрополя».

Директор



С.А. Бородина

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУДО ДШИ № 2
города Ставрополя
Бородина С.А.
приказ № 49 ОД от 15.05.2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке внесения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБУДО ДШИ № 2 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» города Ставрополя (далее - Школа), регулирующим порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

1.3. Основные понятия:

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося. «Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения. «Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование «целевые взносы». «Целевые взносы» - добровольная передача российскими и иностранными юридическими или физическими лицами денежных средств, направленных на дополнительное развитие и содержание учреждения, с указанием на какие цели направляются средства.

1.4. Размер целевого взноса добровольного пожертвования определяется физическими и юридическими лицами самостоятельно

1.5. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, музыкальных инструментов, канцелярских товаров и так далее по согласованию с администрацией Учреждения при обязательном заключении договора и оформлении акта приема-передачи.

1.6. Добровольные пожертвования (целевые взносы) также могут быть в виде оказания различных услуг учреждению (ремонтно-строительные, оформительские и другие) по согласованию с администрацией Учреждения при обязательном заключении договора и оформлении акта приема-передачи.

1.7. Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании средств.

1.8. Привлечение Школой дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств Учредителя.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях:

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства и просвещения, духовному развитию личности (в соответствии с ч. 1 ст. 2 Федерального Закона № 135);
- содействия развитию художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое и культурное значение (здание МБУДО ДШИ № 2 является памятником, объектом культурного наследия регионального значения «Интендантское депо крепости - памятник основания г. Ставрополя»);
- поддержки творческих проектов с участием учащихся или коллективов (конкурсы, фестивали, олимпиады различных уровней);
- охраны жизни и здоровья, обеспечению безопасности обучающихся в период образовательного процесса.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и

целевых взносов физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

3.2. Обязательным условием приема добровольных пожертвований является заключение договора о добровольном пожертвовании (целевом взносе).

3.3. Порядок привлечения дополнительных источников финансовой поддержки относится к компетенции учреждения.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Школе в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Школы и прилегающей к ней территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

4.4. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Школы.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественные права определяются сторонами договора.

4.8. Учет добровольных пожертвований осуществляется Школой в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. № 157н.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Школы в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности и отражением расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Школы.

5.2. Расходование привлеченных средств производится строго в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Добровольные пожертвования, цели которых определены, расходуются исключительно в соответствии с указанными целями.

5.4. Добровольные пожертвования, цели которых не определены, расходуются в соответствии с п. 1 ст.2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Одной из таких целей является содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Директор Школы несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использования добровольных пожертвований.

6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Школа предоставляет им информацию об использовании добровольного пожертвования.

6.3. Администрация Школы отчитывается о расходовании добровольных пожертвований перед родительской и педагогической общественностью о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

7. Заключительные положения

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме в Школу или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.